

Руководитель
(уполномоченное лицо)

УТВЕРЖДАЮ

Администрация городского округа Навашинский Нижегородской области
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета городского округа, муниципального учреждения)

Глава администрации

(должность)

Т.А.Берсенева

(расшифровка подписи)

подпись

20 19 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

2

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Форма по
ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания
действия ²

Код по сводному
реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

D0161

91.02

Наименование муниципального
учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное автономное учреждение Центр развития культуры и туризма
"Возрождение"

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Культура, кинематография, архивное дело, туризм

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷		
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процен-тах	в абсолют-ных показа-телях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁷		
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		описание работы	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	20 __ год (очередной финансовый год)	20 __ год (1-й год планового периода)	20 __ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
						количество предметов	единица	642	Выявление, собрание, изучение, учет музейных предметов и музейных коллекций. Обеспечение сохранности музейных экспонатов находящихся в фондах музея	935	935	935				0	0

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания¹⁰
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Исключение муниципальной работы из перечня муниципальных услуг оказываемых физическим лицам, и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.
 Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания составляет: на 2019 год -2298,15тыс.руб., на 2020 год -2283,2тыс.руб., на 2021 год-2283,2тыс.руб.

1	2	3
Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Предварительный контроль	При формировании и утверждении муниципального задания	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Навашинский
Текущий контроль	В процессе исполнения муниципального задания	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Навашинский
Отчет о выполнении муниципального задания	Один раз в год	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Навашинский

Отчет о выполнении муниципального задания по форме, утвержденной постановлением
Администрации городского округа Навашинский от 10.11.2017 №1157

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении
муниципального задания

Один раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении
муниципального задания

не позднее 10 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении
муниципального задания

Открытость и доступность

5. Иные показатели, связанные с выполнением
муниципального задания ¹¹

¹ Номер муниципального задания.

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иной информации указывается объем субсидии на выполнение муниципального задания

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).